

ANEXO II

CUESTIONARIO

INSTRUCCIONES

El siguiente cuestionario está dividido en cuatro apartados. El primero se refiere a algunos datos generales de la Secretaría u organismo de que se trata, así como de la persona responsable de contestarlo. La información vaciada en el cuestionario será utilizada en forma anónima, es decir, no se hará la identificación de la persona que lo responde ni del cargo que ocupa.

El segundo apartado se refiere a los amparos indirectos en materia administrativa (en adelante: “amparos administrativos”). El tercero se refiere a cuestiones de personal y de funcionamiento administrativo. El último apartado pregunta algunos datos básicos sobre otros procesos contenciosos (recursos administrativos, juicios de nulidad y amparos directos), con fines de comparación. Los apartados tercero y cuarto pueden ser respondidos con auxilio del o los servidores públicos directamente encargados de tales áreas.

I. DATOS GENERALES

1. Secretaría u organismo _____

2. Coordinación, dirección o unidad encargada de los asuntos jurídicos _____

3. Área, departamento o unidad responsable de los juicios de amparo _____

4. Nombre y cargo de la persona que contesta el cuestionario _____

Antigüedad en el cargo actual _____ años _____ meses
Antigüedad en área contenciosa _____ años _____ meses
o de amparo

Por favor agregue al final de este cuestionario un organigrama completo de la dirección o coordinación encargada de los asuntos jurídicos en la secretaría u organismo.

II. AMPAROS ADMINISTRATIVOS

5. Por favor indique los siguientes datos: a) número de amparos iniciados en los siguientes años, correspondientes al periodo 1995-2001; b) en su caso, número de amparos foráneos, es decir, interpuestos ante juzgados de distrito con sede fuera del Distrito Federal; c) número de amparos resueltos de manera firme en cada uno de los años del periodo (puede tratarse de amparos interpuestos en años anteriores).

Si cuenta con la información, proporcione también el número de amparos “vivos” (en trámite o no resueltos) de entre los iniciados en los años del periodo, y si es posible también, la instancia jurisdiccional ante la cual se encuentran pendientes actualmente: juzgados de distrito (JD), tribunales colegiados de

circuito (TCC) o Suprema Corte de Justicia (SCJ). Si no cuenta con esta información, señale únicamente el total de amparos “vivos” de los iniciados en el periodo 1995-2001.

| Año | Iniciados | Foráneos | Resueltos | “Vivos” | | | Total |
|------|-----------|----------|-----------|---------|-------|-------|-------|
| | | | | JD | TCC | SCJ | |
| 1995 | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 1996 | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 1997 | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 1998 | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 1999 | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 2000 | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 2001 | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

Total de amparos “vivos” iniciados en el periodo
1995-2001 _____

6. Desde el punto de vista del acto reclamado, señale las diez categorías de amparos más frecuentes, y su número, para el último año calendario para el que cuente con datos completos, tomando como base la clasificación que utilice habitualmente el área de amparos (ejemplo: “refrendo de leyes”, “permisos a autotransporte”, “prácticas comerciales internacionales”, “clausuras”, etcétera). ¿En que porcentaje de esos amparos, en su caso, lleva el área de amparos la representación presidencial?

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

96

ANEXO II

8. _____
9. _____
10. _____

Año _____

Porcentaje de amparos con representación presidencial _____

7. En relación con las categorías o tipos de actos reclamados que se indicaron en la pregunta anterior, señale el porcentaje de casos en que se concedió la suspensión definitiva. Si se trata sólo de una estimación, señálelo con una “X” en la columna respectiva.

| <i>Suspensión definitiva</i> | <i>Estimación</i> |
|------------------------------|-------------------|
| 1. _____ | _____ |
| 2. _____ | _____ |
| 3. _____ | _____ |
| 4. _____ | _____ |
| 5. _____ | _____ |
| 6. _____ | _____ |
| 8. _____ | _____ |
| 9. _____ | _____ |
| 10. _____ | _____ |

Año _____

8. Señale hasta cinco áreas (en el caso de Secretarías, esto incluye los organismos desconcentrados o descentralizados correspondientes a su sector) contra las cuales se hayan interpuesto mayor número de amparos como autoridad responsable en el periodo 1995-2001. Indique, si es posible, el porcentaje aproximado de amparos que corresponden a cada área.

| <i>Área</i> | <i>Porcentaje</i> |
|-------------|-------------------|
| 1. _____ | _____ |
| 2. _____ | _____ |
| 3. _____ | _____ |
| 4. _____ | _____ |
| 5. _____ | _____ |

9. De los amparos que quedaron concluidos y firmes en los años 1995-2001, señale, en porcentajes, de qué manera se resolvieron. Si no cuenta con la información estadística para alguno o todos los años, por favor señale con una “X” si se trata sólo de una estimación. Si no cuenta todavía con los datos completos para el año 2001, señale por favor los meses que comprenden dichos datos.

| <i>Año</i> | <i>Concedidos</i> | <i>Negados</i> | <i>Sobreseídos</i> | <i>Estimación</i> |
|------------|-------------------|----------------|--------------------|-------------------|
| 1995 | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 1996 | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 1997 | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 1998 | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 1999 | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 2000 | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 2001 | _____ | _____ | _____ | _____ |

(Meses _____ a _____)

10. Señale, como porcentaje, las causas por las que el Poder Judicial de la Federación otorga amparo al quejoso. Tome como base los años del periodo 1995-2001 para los que cuente con información estadística. En caso contrario, señale con una “X” si se trata sólo de una estimación.

- Violación a la garantía de audiencia _____
- Violación al derecho de petición _____
- Autoridad incompetente _____
- Autoridad inexistente _____
- Falta de fundamentación y motivación del acto _____
- Inconstitucionalidad de leyes _____
- Violación al principio de igualdad _____
- Vicios del procedimiento administrativo _____
- Omisión de requisitos formales del acto _____
- Uso indebido de facultades discrecionales _____
- Aplicación retroactiva de la ley _____
- Violaciones de fondo en casos de legalidad _____
- Violaciones en visitas domiciliarias _____
- Otra(s) (especifique) _____

Estimación _____

11. Señale las causas más frecuentes, y si es posible también sus porcentajes, por las que el Poder Judicial de la Federación sobresee en los juicios de amparo. Tome como base los años del periodo 1995-2001 para los que cuente con información estadística. En caso contrario, señale con una “X” si se trata sólo de una estimación.

- | | <i>Causa</i> | <i>Porcentaje</i> |
|----|--------------|-------------------|
| 1. | _____ | _____ |
| 2. | _____ | _____ |
| 3. | _____ | _____ |
| 4. | _____ | _____ |
| 5. | _____ | _____ |

Estimación _____

12. Haga una estimación, según su experiencia, del porcentaje de amparos que quedan resueltos mediante sentencia definitiva ante los juzgados de distrito en un periodo determinado. Tome en cuenta que cada periodo subsecuente incluiría los amparos del periodo anterior. Por ejemplo, si 10% de los amparos quedan resueltos de 0 a 3 meses y 25% lo están de 0 a 6 meses, significa que entre los 3 y los 6 meses se resuelve un 15% del total.

| <i>Periodo</i> | <i>Porcentaje</i> |
|--------------------------|-------------------|
| 0 a 3 meses | _____ |
| 0 a 6 meses | _____ |
| 0 a 12 meses | _____ |
| 0 años a 1 año y 6 meses | _____ |
| 0 años a 2 años | _____ |
| 0 años a 3 años | _____ |
| 0 años a 4 años | _____ |

13. Señale con el mayor detalle posible los pasos o etapas que sigue una demanda dentro del área de amparos a partir del momento que la dependencia es notificada de la misma:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____

Si requiere más espacio, por favor adjunte una hoja independiente.

14. Cuando los amparos tienen por objeto bienes o servicios, ¿cuál es, en su estimación, el valor promedio de tales bienes o servicios? Si dichos bienes o servicios son de naturaleza muy diversa, puede señalar distintas cantidades indicando también el tipo de bien o servicio de que se trate.

| | <i>Tipo de bien o servicio</i> | |
|------------------------------------|--------------------------------|-------|
| Menos de 25 mil pesos | _____ | _____ |
| Entre 25 y 50 mil pesos | _____ | _____ |
| Entre 50 y 100 mil pesos | _____ | _____ |
| Entre 100 y 250 mil pesos | _____ | _____ |
| Entre 250 y 500 mil pesos | _____ | _____ |
| Entre 500 mil y un millón de pesos | _____ | _____ |
| Más de un millón de pesos | _____ | _____ |

15. ¿Cuál es, si los ha habido, el monto de los pasivos contingentes, es decir, erogaciones a favor del quejoso que debe hacer la Secretaría u organismo para el cumplimiento de sentencias de amparo en el último año calendario para el que cuente con datos?

Pasivos contingentes _____ pesos

Año _____

16. De acuerdo con una estimación, ¿con cuánta frecuencia interponen las partes recursos en los juicios de amparo llevados por el área de amparos? Marque la opción con una “X”.

| | <i>Más 75%</i> | <i>50% a 75%</i> | <i>25% a 50%</i> | <i>Menos 25%</i> |
|-------------|----------------|------------------|------------------|------------------|
| Queja | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Queja 48hs | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Revisión | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Reclamación | _____ | _____ | _____ | _____ |

17. ¿Quién interpone con mayor frecuencia esos recursos? Indíquelo con un “X” en el renglón respectivo. ¿En qué porcentaje son declarados fundados tales recursos?

| | <i>Quejoso</i> | <i>Autoridad</i> | <i>Tercero</i> | <i>Fundados</i> |
|-------------|----------------|------------------|----------------|-----------------|
| Queja | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Revisión | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Reclamación | _____ | _____ | _____ | _____ |

18. ¿Cuál es, en su experiencia, el tiempo promedio para lograr la ejecución de una sentencia de amparo que ha quedado firme?

Tiempo promedio _____ años _____ meses

¿En qué porcentaje del total de asuntos de amparo otorgados al quejoso estima usted que se presentan problemas para la ejecución de la sentencia? Señale las principales causas de dichos problemas y un porcentaje aproximado para cada una de ellas.

Porcentaje _____

| | <i>Causas</i> | <i>Porcentaje</i> |
|----|---------------|-------------------|
| 1. | _____ | _____ |
| 2. | _____ | _____ |
| 3. | _____ | _____ |

19. De acuerdo con su experiencia, la calidad de las sentencias y resoluciones dictadas en juicio de amparo indirectos en materia administrativa.

Por los jueces de distrito

Es buena _____ Es regular _____ Es mala _____
Ha mejorado _____ Ha empeorado _____ Es la misma _____

Por los tribunales colegiados de circuito

Es buena _____ Es regular _____ Es mala _____
Ha mejorado _____ Ha empeorado _____ Es la misma _____

Por la Suprema Corte de Justicia

Es buena _____ Es regular _____ Es mala _____
Ha mejorado _____ Ha empeorado _____ Es la misma _____

20. De acuerdo con su experiencia, la duración de los juicios de amparo, incluyendo todas las instancias, en que interviene la Secretaría u organismo.

Es excesiva Sí _____ No _____
Se ha incrementado _____ Ha disminuido _____ Es la misma _____

Si contestó que es “excesiva” y/o que “se ha incrementado”, señale a quién considera usted que es imputable ese exceso o incremento (puede marcar más de una opción).

A la propia autoridad _____
A los abogados litigantes _____
A los juzgadores _____
A los quejosos _____
A los terceros _____
A los peritos _____
A otros interesados (especificar) _____

¿A partir de cuándo la ha observado? Año _____

Dicho incremento se ha dado principalmente

Ante los juzgados de distrito _____
Ante los tribunales colegiados de circuito _____
Ante la Suprema Corte de Justicia _____

Si contestó que ha disminuido, ¿cuál es la causa principal a la que usted atribuye la disminución? _____

¿A partir de cuándo la ha observado? Año _____

La disminución se ha producido principalmente

Ante los juzgados de distrito _____

Ante los tribunales colegiados de circuito _____

Ante la Suprema Corte de Justicia _____

21. De acuerdo con su experiencia, la calidad profesional de los despachos de abogados que llevan los juicios de amparo indirecto interpuestos contra la Secretaría u organismo.

Despachos locales (Distrito Federal)

Es buena _____ Es regular _____ Es mala _____

Ha mejorado _____ Ha empeorado _____ Es la misma _____

Despachos foráneos

Es buena _____ Es regular _____ Es mala _____

Ha mejorado _____ Ha empeorado _____ Es la misma _____

22. De acuerdo con su experiencia, ¿cómo es, en general, la actitud y el comportamiento de los particulares, los profesionistas y los funcionarios de la administración de justicia que intervienen en los juicios de amparo en su relación con la autoridad responsable? Marque con una “X” la columna o columnas apropiadas.

| | <i>Respeto</i> | <i>Colaboración</i> | <i>Hostilidad</i> | <i>Deshonestidad</i> |
|-------------------------|----------------|---------------------|-------------------|----------------------|
| Quejoso | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Abogado del quejoso | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Terceros | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Abogados del tercero | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Juzgador | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Funcionarios judiciales | _____ | _____ | _____ | _____ |

23. ¿Considera usted que hay abuso del juicio de amparo indirecto, es decir, que se interpone un número excesivo de ellos sin necesidad o motivo?

Sí _____

No _____

En caso de haber contestado afirmativamente, este abuso es imputable al comportamiento de (puede señalar más de una opción).

Las autoridades _____

Los juzgadores _____

Los quejosos _____

Los abogados _____

Los terceros _____

Otros (especificar) _____

24. Si contestó afirmativamente la pregunta anterior, señale hasta tres medidas o cambios generales que en su opinión deberían adoptarse para evitar o reducir el problema del abuso del amparo:

1. _____

2. _____

3. _____

25. Señale brevemente cuál considera usted que es la problemática específica de los siguientes aspectos de un procedimiento de amparo indirecto. Indique igualmente cuáles son las medidas

o cambios específicos que podrían adoptarse para resolver la problemática identificada. Si requiere más espacio, utilice el que crea conveniente en hojas aparte.

Acto reclamado _____

Suspensión provisional _____

Suspensión definitiva _____

Medios de impugnación _____

Ejecución de la sentencia _____

III. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

26. Señale el número de personas que laboran o tienen alguna responsabilidad en el área de amparos en las siguientes categorías. (En el caso de los abogados, especificar si laboran en las oficinas locales en el Distrito Federal o fuera de esta entidad federativa).

Indique también cuántas cuentan con título profesional de licenciado en derecho y con estudios de posgrado (diplomados, maestría, doctorado), ya sea en derecho o en otras disciplinas, así como su grado de participación o responsabilidad respecto de los amparos administrativos (como porcentaje aproximado de su tiempo que dedican a dicha función), su antigüedad, en años, en el cargo actual y en el área de amparos.

| | <i>Núm.</i> | <i>Título</i> | <i>Posgrado</i> | <i>Part.</i> <i>/Resp.</i> | <i>Ant.</i> <i>cargo</i> | <i>Ant.</i> <i>área</i> |
|-----------------------|-------------|---------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Director general | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Director gral. adjto. | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Director área | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Subdirector | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Jefe departamento | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Abogados | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

Que laboran en el D. F. _____

Que laboran en el interior _____

Total _____

El número total anterior, ¿ha aumentado o disminuido respecto del total de personas que laboraban en el área de amparos en los siguientes años? Si es posible, señale un porcentaje aproximado de aumento o disminución.

1995: Ha aumentado _____ Ha disminuido _____ Porcentaje _____

2000: Ha aumentado _____ Ha disminuido _____ Porcentaje _____

27. ¿Cuál es el número y nivel de las plazas que ocupan los siguientes servidores públicos en el área de amparos? Si hay más de uno en una categoría, señalar también el número.

| | <i>Nivel</i> | <i>Nivel</i> | <i>Nivel</i> | <i>Nivel</i> | <i>Nivel</i> |
|-----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Director general | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Director gral. adjto. | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Director área | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Subdirector | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Jefe departamento | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Abogados | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

¿Hay abogados contratados por honorarios? Sí _____ No _____

En caso afirmativo, ¿cuántos son? _____

28. ¿Tiene la dependencia alguna política de formación, perfeccionamiento o actualización para el personal jurídico del área de amparo?

Sí _____ No _____

En caso positivo, por favor especifique cuáles: _____

Actividades recientes, en su caso: _____

29. Señale el tiempo promedio, estimado en horas, que dedica un abogado del área de ámparos a preparar las siguientes actuaciones en un asunto, según la complejidad aproximada del mismo:

Complejidad del asunto

| | <i>Baja</i> | <i>Media</i> | <i>Alta</i> |
|-----------------------------|-------------|--------------|-------------|
| Informe previo | _____ | _____ | _____ |
| Informe justificado | _____ | _____ | _____ |
| Audiencia constitucional | _____ | _____ | _____ |
| Recursos | _____ | _____ | _____ |

Tiempo invertido en seguimiento de trámite _____

Visitas a tribunal _____

30. Señale el número de personas que laboran en las siguientes categorías del personal administrativo o de apoyo, así como su número según nivel de plaza.

| | <i>Total</i> | <i>Nivel</i> | <i>Nivel</i> | <i>Nivel</i> | <i>Nivel</i> |
|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Secretarías | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Mensajeros | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Archivistas | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

31. ¿Ha utilizado el área de amparos los servicios de un asesor o asesores jurídicos externos en el último año?

Sí _____ No _____

En caso afirmativo:

¿De qué clase ha sido la asesoría brindada por el asesor externo? ¿en qué clase de asuntos se ha requerido? Por favor especifique:

32. ¿Cuál es la superficie aproximada, en metros cuadrados, del espacio físico con el que cuenta el área de amparos? _____

El edificio o edificios donde se encuentra dicho espacio

Es un inmueble perteneciente a la Secretaría u organismo _____

Es rentado _____

Se utiliza con base en algún otro título (préstamo, comodato, etc.) _____

33. Usted considera que, por su superficie, ese espacio físico es

Muy inadecuado _____

Inadecuado, pero aceptable _____

Adecuado _____

34. Usted considera que las instalaciones y servicios con los que cuenta el espacio físico donde se ubica el área de amparos son

Teléfono Electricidad Ventilación Agua Limpieza

| | | | | | |
|---------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Muy inadecuados | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Inadecuados, pero aceptables | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| Adecuados | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |

35. Señale el número de unidades y las características de los siguientes instrumentos de trabajo en el área de amparos:

| | <i>Número</i> | <i>Antigüedad promedio</i> | <i>Internet</i> |
|---------------------------------|---------------|----------------------------|-----------------|
| Computadoras personales (PC) | _____ | _____ | _____ |
| Impresoras de puntos | _____ | _____ | |
| Impresoras láser | _____ | _____ | |
| Máquinas de escribir eléctricas | _____ | _____ | |
| Máquinas de escribir mecánicas | _____ | _____ | |
| Fotocopiadoras blanco y negro | _____ | _____ | |

Fotocopiadoras a color _____
Aparatos de teléfono _____

36. Haga una estimación del consumo de los siguientes materiales en un año calendario en el área de amparos:

Papel _____ hojas
Cartuchos de impresora _____ unidades
Cartuchos máquina escribir eléctrica _____ unidades
Cartuchos máquina escribir mecánica _____ unidades
Toner para fotocopiadora _____ cartuchos
Otros materiales de oficina (especificar) _____

37. ¿Puede proporcionar usted una estimación aproximada de los gastos anuales (año calendario más reciente) de los siguientes servicios para el área de amparos?

Teléfono _____
Electricidad _____
Agua _____

38. Señale cuáles son los instrumentos de control de los expedientes con los que cuenta el área de amparos, tales como libros de gobierno, bases de datos, manuales de procedimientos, etcétera. Indique si son manuales o automatizados, asentándolos en la columna correspondiente.

| <i>Informáticos</i> | <i>Manuales</i> |
|---------------------|-----------------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

39. Señale cuáles son los indicadores de gestión o estadísticas que se llevan en el área de amparos, así como el año en que se empezaron a elaborar. Por favor anexe a este cuestionario, si es posible, copia de los cuadros, estadísticas, concentrados, etcétera, con los que cuente en este momento, así como cualquier otro material que usted considere relevante para el conocimiento del amparo administrativo en su área de responsabilidad.

| <i>Indicadores</i> | <i>Año</i> |
|--------------------|------------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

Por favor explique el procedimiento para la generación o cálculo de dichos indicadores.

40. ¿Elabora el área de amparos reportes o informes periódicos sobre su desempeño?

Sí _____ No _____

En caso afirmativo, ¿con cuál periodicidad? _____

¿Cuáles son los principales rubros que cubre dicho informe?

Si es posible, anexe a este cuestionario una copia del último informe que se haya elaborado en el área.

41. ¿Se encuentra el archivo de los expedientes concluidos de los asuntos iniciados en el periodo 1995-2001 en las mismas oficinas o en el mismo edificio que el área de amparos?

Sí _____ No _____

¿Son accesibles y se pueden consultar con facilidad esos expedientes?

Sí _____ No _____

42. ¿Se encuentra el área de amparos ubicada en el mismo edificio que el área (dirección general, coordinación, etcétera) responsable de los asuntos jurídicos de la Secretaría u organismo?

Sí _____ No _____

43. ¿Qué tan frecuente diría usted que ha sido la comunicación del área de amparos con las siguientes áreas o dependencias jurídicas en el último año? Marque la opción con una "X".

| | <i>Frecuente</i> | <i>Ocasional</i> | <i>Nula</i> |
|---|------------------|------------------|-------------|
| Otras áreas o departamentos contenciosos de la Sría. u organismo | _____ | _____ | _____ |
| Áreas de amparos o asuntos contenciosos de otras Srías.u organismos | _____ | _____ | _____ |
| Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal | _____ | _____ | _____ |

44. ¿El área de amparos ofrece, o se le ha solicitado, asesoría jurídica, con fines preventivos, por parte de las unidades o áreas de la Secretaría u organismo?

Sí _____ No _____

En caso afirmativo, ¿se ha incrementado dicha asesoría en el último año? ¿Qué porcentaje aproximado de su tiempo toma dicha actividad en la actualidad?

Sí _____ No _____
Porcentaje de tiempo _____

IV. RECURSOS ADMINISTRATIVOS, JUICIOS DE NULIDAD Y AMPAROS DIRECTOS

45. Por favor indique el número de recursos administrativos que se interpusieron contra actos de la Secretaría u organismos de que se trate. Si es posible, indique también cuántos recursos se resolvieron a favor del recurrente.

| <i>Año</i> | <i>Recursos</i> | <i>Recurrente</i> |
|------------|-----------------|-------------------|
| 1995 | _____ | _____ |
| 1996 | _____ | _____ |
| 1997 | _____ | _____ |
| 1998 | _____ | _____ |
| 1999 | _____ | _____ |
| 2000 | _____ | _____ |
| 2001 | _____ | _____ |

46. Indique el número de juicios de nulidad que se interpusieron contra actos de la Secretaría u organismo. Indique también, si es posible, cuántos se resolvieron a favor del demandante.

| <i>Año</i> | <i>Juicios de nulidad</i> | <i>Demandante</i> |
|------------|---------------------------|-------------------|
| 1995 | _____ | _____ |
| 1996 | _____ | _____ |
| 1997 | _____ | _____ |
| 1998 | _____ | _____ |
| 1999 | _____ | _____ |

ANEXO II

115

| | | |
|------|-------|-------|
| 2000 | _____ | _____ |
| 2001 | _____ | _____ |

47. ¿En cuántos juicios de amparo directo ha tenido que intervenir la Secretaría u organismo en los siguientes años? De ser posible, indique también cuántos se resolvieron definitivamente a favor del quejoso.

| <i>Año</i> | <i>Amparos directos</i> | <i>Quejoso</i> |
|------------|-------------------------|----------------|
| 1995 | _____ | _____ |
| 1996 | _____ | _____ |
| 1997 | _____ | _____ |
| 1998 | _____ | _____ |
| 1999 | _____ | _____ |
| 2000 | _____ | _____ |
| 2001 | _____ | _____ |